



Istituto Regionale per la Floricoltura • IRF

Via Carducci, 12 - 18038 Sanremo - IM - Italia

Tel. +39 0184 53 51 49 - Fax +39 0184 54 21 11 - irf@regflor.it • www.regflor.it

Interreg



ALCOTRA

Finnover

Fondo europeo di sviluppo regionale

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO-GIURIDICO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG ALCOTRA 2014-2020- PROGETTO FINNOVER n.1198

AVVISO PUBBLICO

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE

ISTITUTO REGIONALE PER LA FLORICOLTURA – Via Carducci n.12 – 18038 SANREMO
Direzione – tel. 0184 535149

Art. 2 – NATURA DEL CONTRATTO

La prestazione richiesta si inquadra come lavoro autonomo professionale nella forma dell'incarico professionale conferito ai sensi dell'art. 2230 del C.C. e riguarda funzioni di natura tecnica altamente qualificate che richiedono competenze tecnologiche specifiche.

L'incaricato, nell'ambito della propria autonomia professionale e della sua piena responsabilità per le scelte di natura tecnica, dovrà espletare le proprie attività coordinandosi con i Responsabili dell'Amministrazione committente.

Al contratto si applicheranno le disposizioni vigenti in materia fiscale

ART. 3 – PROCEDURA

Procedura selettiva comparativa per titoli, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 finalizzata all'individuazione di un soggetto altamente qualificato con le caratteristiche professionali e curriculari più adeguate alle prestazioni richieste.

ART. 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Valutazione comparativa dei curriculum presentati espletata dal Direttore IRF.

ART. 5 – OGGETTO DELL' INCARICO E CORRISPETTIVO

L'incarico (n. 1) ha per oggetto, in particolare, le attività di:

-supporto amministrativo-giuridico nella gestione di procedimenti amministrativi dell'azione WP4 "Realizzazione di uno studio di fattibilità" che sottende l'analisi delle filiere verdi con particolare riguardo agli aspetti normativi e procedurali.

Altresì, il personale dovrà avere capacità di saper lavorare autonomamente e di essere da supporto alla Direzione e al personale tecnico ed amministrativo presente in IRF.

A fronte dell'espletamento dell'incarico è previsto un compenso totale di € 9.000,00 (euro novemila/00), che deve intendersi onnicomprensivo di oneri fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurativi di competenza dell'incaricato medesimo.

ART. 6 – DURATA E SEDE DELL' INCARICO

L'incarico sarà conferito per il periodo agosto 2020- dicembre 2020.

Le prestazioni potranno essere svolte dal professionista, sia nel proprio domicilio e presso le strutture dell'IRF di Sanremo.

L'Istituto si riserva di modificare la data di fine rapporto in base alle comunicazioni che riceverà dall'Autorità di gestione circa la chiusura del progetto, posticipata a causa del Covid-19. Il candidato, pertanto, deve prendere atto che, per cause di forza maggiore non dipendenti dalla volontà di codesta amministrazione, potrebbe esserci variazioni nel periodo dell'incarico e che il compenso verrà rimodulato e quantificato in accordo tra le Parti.

ART. 7 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura selettiva comparativa, il prestatore deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale in giurisprudenza
- esperienza minima documentata attraverso tirocini o rapporti di lavoro antecedenti
- competenze tecnico-pratiche per lo svolgimento delle attività previste;
- buon utilizzo di Office e buona conoscenza lingua inglese
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego presso Enti pubblici.
- di essere titolare di Partita Iva;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico affidatogli in regime di autonomia senza alcun vincolo di subordinazione

ART. 8 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DEI CV

Per gli interessati, si prega di far pervenire il curriculum vitae et studiorum presso la sede IRF, Via Carducci 12, 18038 Sanremo (IM) o tramite e-mail agli indirizzi: direzione@regflor.it; irf@regflor.it **entro e non oltre il 01 agosto 2020 ore 12.00.**

ART. 9 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore IRF, dott.ssa Margherita Beruto

e-mail: beruto@regflor.it

Eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere richiesti alla persona sottoindicata:

•Elena Delfini, tel. 0184-535149 – e-mail: delfini@regflor.it

Data di pubblicazione dell'avviso: 21 luglio 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Dott.ssa Beruto Margherita